

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Uchwała nr LI/983/06 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 25 stycznia 2006 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. tj. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm. oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U., Nr 72, poz.747 ze zm.) na wniosek grupy radnych, uchwała się, co następuje:

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Dąbrowy Górniczej, w tym prawa i obowiązki Usługodawcy oraz Usługobiorców.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. Ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
2. Usługobiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,
3. Usługodawca – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4) ustawy,
4. Umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
5. Wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy,
6. Wodomierz podlicznik – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego, zainstalowany i utrzymywany na koszty Usługobiorcy,
7. Wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt Usługobiorcy,
8. Wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zamontowany i utrzymywany na koszt Usługobiorcy,
9. Okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie.
10. Sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne o których mowa w art. 2 pkt 7) ustawy,
11. urządzenia wodociągowe – urządzenia, o których mowa w art. 2 pkt 16) ustawy,
12. Przyłącze wodociągowe – przyłącze, o którym mowa w art. 2 pkt 6) ustawy,
13. Urządzenia kanalizacyjne – urządzenia, o których mowa w art. 2 pkt 14) ustawy,
14. Przyłącze kanalizacyjne – przyłącze, o którym mowa w art. 2 pkt 5) ustawy.
15. Urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 15 ustawy

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Usługodawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki USŁUGOBIORCÓW warunkujące jego utrzymanie

§ 3

1. Umowa określa ilość wody dostarczanej Usługobiorcom, minimalne/maksymalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej oraz ilość odprowadzanych ścieków. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Usługobiorców. W umowie Usługodawca może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego lub maksymalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Usługobiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia lub redukcji ciśnienia.
2. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług, innych niż te, które są określane w przepisach ustawy oraz w pozwoleniu wodnoprawnym, określa/ją zezwolenie/a na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane decyzją Prezydenta Miasta.

§ 4

1. Usługodawca, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:
zdolności dostawcze posiadanych urządzeń i przyłączy wodociągowych, zapewniając dostawę wody do Usługobiorcy, w ilości i ciśnieniu ustalonym w umowie,
 - 1) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
 - 2) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
 - 3) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Usługodawcę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 4) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
 - 5) umożliwienie usunięcia awarii wodociągowych przyłączy posiadanych przez Usługobiorcę, na jego koszt, poprzez zamknięcie wody i ponowne otwarcie dopływu wody na zasuwie podłączeniowej.
 - 6) możliwość odpłatnego usunięcia awarii przyłączy będących w posiadaniu Usługobiorcy, w przypadku powierzenia wykonywania takiej usługi Usługodawcy.
2. W przypadku awarii przyłączy, której nie może usunąć Usługobiorca, Usługodawca usuwa awarię działając w zastępstwie Usługobiorcy. Kosztami zastępczego usunięcia awarii Usługodawca obciąża Usługobiorcę.
3. Usługodawca ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

4. W sytuacji wystąpienia awarii skutkującej zagrożeniem dla środowiska lub utratą mienia o znacznej wartości, Usługodawca ma prawo wejścia na teren, po którym przebiegają urządzenia wodno – kanalizacyjne, celem natychmiastowego podjęcia działań. Po przeprowadzonych pracach Usługodawca jest zobowiązany do przywrócenia terenu do stanu poprzedniego.

§ 5

1. Usługobiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę, a w szczególności do:
- 1) utrzymania, eksploatacji i remontów posiadanych przyłączy, w tym także usuwania ich awarii
 - 2) powierzenia usuwania awarii osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje
 - 3) natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy (fax, telefon) o awarii posiadanych przyłączy.
 - 4) usunięcia awarii zgodnie z procedurą techniczną będącą załącznikiem do Umowy o dostawę wody
 - 5) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
 - 6) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
 - 7) natychmiastowego powiadamiania Usługodawcy o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
 - 8) nie dokonywania , bez uzgodnień z Usługodawcą zmian, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - 9) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - 10) utrzymywania przyłączy wodno - kanalizacyjnych w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Usługodawcy,
 - 11) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
 - 12) udostępnienia Usługodawcy dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Usługodawcę oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
 - 13) udostępnienia Usługodawcy dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Usługobiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Usługodawcę,
 - 14) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz zrzut ścieków do przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.
 - 15) Usługobiorca zgodnie z art. 33 ust. 1 Ustawy jest zobowiązany do przygotowania podejścia pod montaż wodomierza głównego w miejscu wskazanym przez Usługodawcę zgodnie z poniższymi warunkami:
 - a. gdy przyłącze zasila jeden budynek i przebiega przez teren będący własnością inwestora lub Gminy – w piwnicy budynku lub na parterze w odległości do 1,0 mb od przejścia przyłącza przez zewnętrzną ścianę budynku, w wydzielonym, łatwo dostępnym, zabezpieczonym przed zalaniem oraz przed dostępem osób niepowołanych;
 - b. gdy budynek oddzielony jest od ulicy inną działką a przyłącze przebiega po tej działce lub w drodze koniecznej nie będącej własnością gminy – w studni wodomierzowej zlokalizowanej do 2,0 mb od linii rozgraniczającej drogę konieczną lub w/w działkę od drogi miejskiej;
 - c. gdy przyłącze zasila więcej niż jeden budynek – w studni wodomierzowej zlokalizowanej do 2,0 mb od linii rozgraniczającej najbliższą nieruchomość od ulicy, w której ułożona jest sieć wodociągowa, a dodatkowe wodomierze w każdym z budynków zainstalowane na koszt Usługobiorcy;
 - d. w szczególnych przypadkach Usługodawca może wyrazić zgodę na lokalizację wodomierza w innych miejscach niż wskazane w punkcie 15 podpunkt a do c

§ 6

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Usługobiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Usługodawcę, Usługobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.
2. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza stanowiącej zagrożenie dla jakości świadczonych usług gdy Usługobiorca pomimo wezwania ze strony Usługodawcy nie usunie awarii, w terminie wyznaczonym przez Usługodawcę, Usługodawcy przysługuje prawo do podjęcia wszelkich działań zmierzających do usunięcia zagrożenia , łącznie z prawem do zamknięcia dostępu wody do czasu usunięcia awarii.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z usługobiorcami

A. Postanowienia ogólne

§ 7

Postanowienia umów zawieranych przez Usługodawcę z Usługobiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 8

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy /urządzeń wodno - kanalizacyjnych oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza / urządzenia wodno – kanalizacyjne nie są w posiadaniu Usługodawcy, odpowiedzialność Usługodawcy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Usługodawcę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Granica utrzymania i eksploatacji przyłączy / urządzeń wodno - kanalizacyjnych określona jest na załączniku graficznym do umowy na dostawę wody i odbiór ścieków, a przypadku jego braku określona w treści umowy.
4. Granica eksploatacji i utrzymania przyłączy / urządzeń wodno - kanalizacyjnych może nie być równoznaczna z ich własnością w uzasadnionych, ustalonych między stronami przypadkach.

5. W okresie przejściowym, tj. do czasu wymian umów na umowy z określoną granicą eksploatacji na załączniku graficznym, granica eksploatacji i utrzymania będzie zgodna z zapisami dotychczasowej umowy.
6. Dla systemów doprowadzania wody i odprowadzania ścieków wybudowanych przed 17.08.2005 r., granice eksploatacji Usługodawca ustalać będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w czasie ich realizacji.
7. Umowa określa miejsca wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Usługodawca zawiera umowy na czas określony:
 - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony lub jest w trakcie ustanowienia
 - 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci,
 - 3) w przypadku nieuregulowanego stanu prawnego posesji – umowa z użytkownikiem,
 - 4) w przypadku zawierania umów z dzierżawcą / najemcą lokalu użytkowego,
 - 5) w przypadku, gdy inne dokumenty stanowią o czasowości świadczenia usług.

§ 10

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy,
3. Zmiana adresu korespondencyjnego wymaga formy pisemnej.

§ 11

1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Usługodawcy, skutkującej zmianą Usługobiorcy, Usługodawca zawiera umowę z nowym Usługobiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.
2. W przypadku gdy Usługodawca zaprzestaje świadczenia usług z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy, ponowne przywrócenie dostaw wody i/lub odprowadzania ścieków zostanie wykonane po wyeliminowaniu przez Usługobiorcę przyczyny zaprzestania świadczenia usług.

B. Zasady zawierania umów

§ 12

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Usługodawcy. W przypadku nowych podłączeń warunkiem zawarcia umowy jest odbiór techniczny przyłącza wykonany przez Usługodawcę.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Usługodawcy dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. Usługodawca może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.
6. Usługobiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Usługodawcy o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Usługodawcy i rozwiązania umowy, Usługobiorca, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Usługodawcę.

§ 13

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych posiadającego umowę zawartą z Usługodawcą.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:
 - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Usługodawcy dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane rozliczenie zużycia wody w mieszkaniach.
3. Zarządca / administrator lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym winien uzgodnić z Usługodawcą sposób przerywania dostaw wody do poszczególnych lokali i punktów czerpalnych bez zakłócenia dostaw do pozostałych lokali. Propozycję w tym zakresie przedstawia Zarządca/ Administrator budynku.
4. Usługodawca określa wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1. w terminie 3 miesięcy od wejścia w życie Regulaminu Usług.
5. W terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku, Usługodawca jest zobowiązany wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.
6. Usługodawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku gdy nie będzie możliwy odczyt wodomierzy zgodnie z trybem odstąpienia od umowy określonym w umowie zawartej z Zarządcą/Administratorem.

§ 14

Usługodawca sporządza projekt umowy, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy wraz z kompletem załączników.

C. Zasady rozwiązywania umów

§ 15

1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie przez Usługobiorcę umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Usługodawcy lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.

§ 16

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

§ 17

Umowa wygasa w przypadku:

1. Śmierci Usługobiorcy będącego osobą fizyczną,
2. Utraty przez Usługobiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
3. Zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub postępowania likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
4. Utraty przez Usługodawcę zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 18

Usługodawca może zawiesić lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadkach:

1. Niedotrzymania przez Usługobiorcę parametrów ścieków, zgodnych z wytycznymi określonymi w umowie lub obowiązujących w tym zakresie przepisach.
2. Nie usunięcia (w wyznaczonym przez Usługodawcę terminie) zagrożeń o których mowa w § 6.
3. Wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych ścieków innych niż przewidzianych w umowie np. ścieków deszczowych, ścieków przemysłowych.

§ 19

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Usługodawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy w wyniku śmierci Usługobiorcy zobowiązania wobec Usługodawcy podlegają przepisom z zakresu kodeksu cywilnego.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 20

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Usługodawcę z Usługobiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§ 21

Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 22

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez Usługodawcę cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Usługobiorców o ich wysokości.
3. Usługodawca dołącza do zawieranej umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Usługobiorcy, będącego stroną umowy.

§ 23

1. Podstawą obciążenia Usługobiorcy należnościami za usługi świadczone przez Usługodawcę jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Usługobiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Usługodawca wystawia odrębną fakturę dla zarządcy lub właściciela takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
3. Usługobiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub końca okresu obrachunkowego w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego.
4. Usługobiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Usługodawcę do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.
5. Jako termin uregulowania płatności rozumie się datę wpływu należności na konto Usługodawcy.
6. Zgłoszenie przez Usługobiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
7. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Usługobiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§ 24

1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
2. Jako okres niesprawności wodomierza przyjmuje się czas od pierwszego dnia okresu obrachunkowego poprzedzającego okres obrachunkowy, w którym Usługobiorca zgłosił żądanie sprawdzenia poprawności funkcjonowania wodomierza a dokonana przez Urząd Miar kontrola potwierdziła zawyżenie jego wskazań.

§ 25

1. Jeżeli Usługobiorca, pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Usługodawcy, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.
2. Jeżeli Usługobiorca, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Usługodawcy i wprowadza ścieki do urządzeń Usługodawcy, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.
3. W przypadkach określonych w ust 1 i 2 Usługobiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.
4. W przypadku braku działań ze strony Usługobiorcy na zobowiązanie określone w § 5 pkt 15 Usługodawca ma prawo przystąpić do rozliczeń Usługobiorcy stosując normy ryczałtowe powiększone o poziom strat w danej dzielnicy.
5. Usługobiorcy przysługuje od Usługodawcy obniżenie należności w razie udokumentowania dostarczenia wody niezgodnej z normami jakości bądź o nieodpowiednim ciśnieniu. Podstawą do uznania roszczeń jest sporządzony i podpisany przez strony Protokół zawierający:

- 1) przyczynę pogorszenia usług
 - 2) czas trwania zakłócenia
6. Jako załącznik do protokołu dołączona będzie analiza fizyko – chemiczna i bakteriologiczna wody potwierdzająca niezgodność jakości wody z obowiązującymi normami wykonana w dniu zdarzenia przez laboratorium Usługodawcy lub na życzenie Usługobiorcy przez Państwową Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Dąbrowie Górniczej. Koszty analizy pokrywa strona, której zastrzeżenia nie zostały potwierdzone.
 7. Pisemne zgłoszenie reklamacji dotyczące jakości dostarczonej wody przyjmuje Usługodawca.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 26

Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa do Usługodawcy wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

1. Imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
2. Adres do korespondencji,
3. W przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
4. Określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
5. Określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
6. Wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
7. Opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania, i przeznaczenia.
8. Wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 27

1. Do wniosku, o którym mowa w § 26, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
 - 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
2. Usługodawca jest zobowiązany przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 28

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Usługodawca w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 26 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci”. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Usługodawca w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 26, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają przyłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:
 - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
 - 2) zawierać informacje o zakresie dokumentacji technicznej, jaką powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz dokumentację przyłącza,
 - 3) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele, określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość, (przedmiotowy warunek nie dotyczy Usługobiorców indywidualnych, pobierających wodę wyłącznie na cele socjalno – bytowe).
 - 4) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.
3. Dokument, o którym mowa w ust 1 może określać:
 - 1) parametry techniczne przyłącza,
 - 2) w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego do pomiaru ilości odprowadzanych ścieków, lub też miejsce zainstalowania wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.
4. Wynagrodzenie Usługodawcy za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci”, winno odpowiadać rzeczywiście poniesionym przez Usługodawcę - kosztom przygotowania tego dokumentu.

§ 29

1. „Warunki przyłączenia do sieci” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Usługobiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Usługodawca i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Usługodawcę urządzeń wybudowanych przez przyszłego Usługobiorcę ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Usługodawcą a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Usługodawcę części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Odpłatne przejęcie polegać będzie na przeniesieniu na Usługodawcę prawa własności urządzenia zgodnie z trybem określonym w umowie zawartej pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą według punktów 2 lub 3.
5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Usługodawcy i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.

Umowa, o której mowa w ust 2 i 3 winna określać, co najmniej:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji i kosztów inwestycji przez Usługodawcę,

- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) termin przejęcia urządzenia,
- 6) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia,
- 7) formy zabezpieczenia wzajemnych zobowiązań.

§ 30

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Usługodawcą dokumentacji technicznej.
2. Przed rozpoczęciem robót należy uzgodnić z Usługodawcą sposób prowadzenia prac oraz warunki i sposób dokonywania przez Usługodawcę kontroli robót.
3. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 2 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Usługodawca, który wydał „Warunki przyłączenia do sieci” dla danej nieruchomości. Usługodawca wykonuje tę usługę odpłatnie. Płatność zgodnie z cennikiem.
4. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust 1 przedkłada Usługodawcy odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Usługodawca doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości w wydanych „Warunkach technicznymi budowy i odbioru przyłączy i urządzeń wodno - kanalizacyjnych”
5. Usługodawca wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych wykazie, o którym mowa w ust 3.

§ 31

1. Przed zawarciem umowy, Usługodawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.
2. Pierwszy odbiór techniczny jest bezpłatny.
3. W przypadku, gdy odbiór techniczny wykaże, iż podłączenie nie spełnia warunków technicznych określonych w dokumencie wydanym przez Usługodawcę, Usługobiorca zobowiązany jest do naniesienia poprawek zgodnych z protokołem kontroli.
4. Każdy kolejny odbiór techniczny jest odpłatny.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 32

1. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia nowego Usługobiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
2. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia nowego Usługobiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.
3. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu Usługodawcy oraz plany zagospodarowania przestrzennego i inwestycyjne Gminy.

Rozdział VII

Sposób dokonywania odbioru przez usługodawcę wykonanego przyłącza

§ 33

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Usługodawca dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Usługodawcę „Warunkami technicznymi budowy i odbioru przyłączy i urządzeń wodno - kanalizacyjnych”, oraz z dokumentację techniczną na budowę przyłącza.
2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Usługobiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Usługodawcy a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 34

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Usługobiorcę lub jego upoważnionego przedstawiciela, Usługodawca uzgadnia jego termin, na nie dłuższy niż trzy dni robocze po dacie zgłoszenia Usługobiorcy.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 31 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.
3. Wzory protokołów odbioru określa Usługodawca.

§ 35

1. Odbiór wykonanych przyłączy / sieci wodociągowych i kanalizacyjnych należy przeprowadzać zgodnie z „Warunkami technicznymi budowy i odbioru przyłączy i urządzeń wodno - kanalizacyjnych” opracowanymi przez Usługodawcę.

§ 36

1. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru,(średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia)
 - 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego
 - 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
 - 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział VII

**Standardy obsługi usługobiorców oraz
sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług**

§ 37

1. Usługodawca jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Usługobiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Usługobiorców,
 - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
 - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług,
 - 6) jakości dostarczanej wody.
2. Usługodawca udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu, elektronicznych środków przekazu lub w formie zwyczajowo przyjętej, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Usługodawca udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni roboczych od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 2 i 3, Usługodawca przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła wniosek o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 38

1. Każdy Usługobiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Usługodawcę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Usługodawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od dnia złożenia w siedzibie Usługodawcy lub doręczenia reklamacji. Ustęp 4 paragrafu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.
4. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Usługobiorcy,
 - 2) przedmiot reklamacji,
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - 4) numer i datę Umowy,
 - 5) podpis Usługobiorcy.

§ 39

1. Usługodawca winien zapewnić Usługobiorcom należyty poziom usługi a szczególnie winien wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi Usługobiorcy i podać do publicznej wiadomości numery telefonów kontaktowych do osób zajmujących się obsługą klienta oraz godziny ich pracy.
2. Usługodawca zobowiązany jest do udzielania na życzenie Usługobiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.
3. Informacja o przyjętych formach obsługi Usługobiorcy winna być udostępniona w siedzibie Usługodawcy i podana do publicznej wiadomości.

§ 40

1. W siedzibie Usługodawcy winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
 - 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
 - 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
 - 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.
 - 5) cennik wszelkich usług pozataryfowych świadczonych przez Usługodawcę.
 - 6) warunki usuwania awarii i modernizacji przyłączy i urządzeń wodno – kanalizacyjnych będących własnością Usługobiorcy.
2. Usługodawca nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

§ 41

1. Usługodawca ma obowiązek poinformowania Usługobiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym ,a dla budownictwa wielolokalowego pisemnie w tym samym terminie.
2. Usługodawca ma również obowiązek informować Usługobiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku budynków wielolokalowych telefonicznie o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Usługodawca ma obowiązek o zdarzeniach wskazanych w ust 2 poinformować telefonicznie wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Usługodawca ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Usługobiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody. Przed wznowieniem dostaw wody Usługodawca dokona płukania sieci wodociągowej poprzez hydranty.

§ 42

1. Usługodawca ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, wynikające z jego winy. Usługodawca wolny jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikały z:
- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
 - 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Usługobiorcy,
 - 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.
 - 4) Usługodawca może odciąć przyłącze wodociągowe jeżeli:
 - a) przyłącze wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
 - b) Usługobiorca usług nie uiścił należności, zgodnie z art. 8 pkt 2 ustawy
 - c) został stwierdzony nielegalny pobór wody
 - 5) Usługodawca może zaślepić przyłącze kanalizacyjne jeżeli:
 - a) przyłącze wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
 - b) Usługobiorca usług nie uiścił opłat, zgodnie z art. 8 pkt 2 ustawy
 - c) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków

Rozdział IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 43

Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych posiadanych lub eksploatowanych przez Usługodawcę, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 44

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 45

W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Usługodawca uwzględni koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

§ 46

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 47

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Usługobiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Usługodawcy informacje o ilości wody pobranej.

§ 48

Usługodawca będzie eksploatować hydranty ppoż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 121 poz. 11390) na podstawie odrębnej Umowy.

§ 49

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe oraz wynikającymi z realizacji Umowy, o której mowa w § 48 Usługodawca obciąża gminę.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 50

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, tracą moc obowiązujące uchwały nr LIX/1044/2002 z dnia 28 sierpnia 2002 r. oraz uchwała nr XIII/283/2003 z dnia 24 września 2003 r.

§ 51

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej

Robert Koćma

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązuje od dnia 30 marca 2006 roku, opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dnia 15 maja 2006 roku Nr 30 pozycja 879.